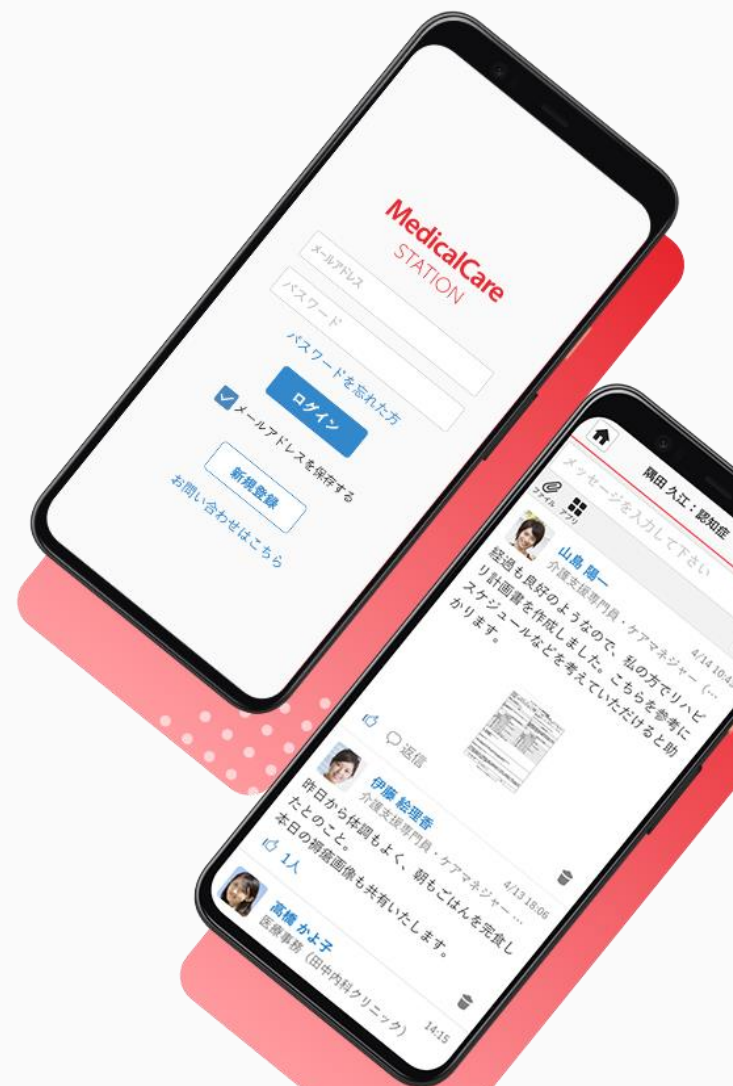


# メディカルケアステーション (MCS) スタッフの登録方法

QRコードはこちら

<https://www.medical-care.net/login>





# 目次

目次	<b>1</b>
スタッフの登録	<b>2</b>
招待されたスタッフのMCS新規登録	<b>4</b>
招待されたスタッフの施設所属	<b>6</b>

# スタッフの登録

## 管理者権限のあるユーザの操作

※管理者権限のあるユーザとは：MCS登録施設の管理者

※権限のないユーザからも招待できますが、管理者の「承認」が必要となります。

詳しくは「[管理者が行える操作について](#)」をご覧ください。

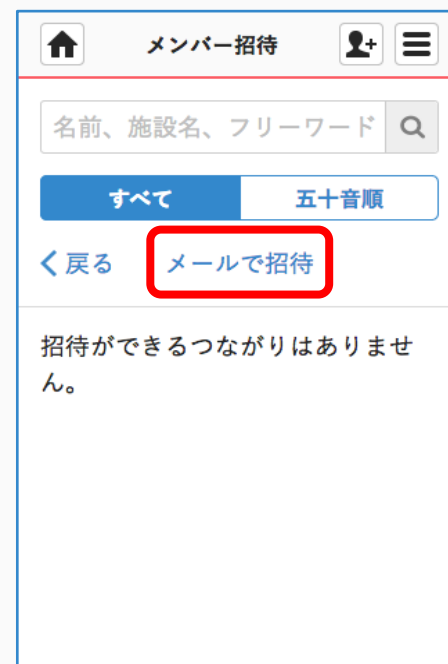
① 「メニュー」「スタッフ」  
をクリックする



② 「+招待する」をクリックする



③ 「メールで招待」をクリックする



# つづき

## 管理者権限のあるユーザの操作

⑤メールアドレスを入力し  
「確認する」をクリックする

メンバー招待

職場グループに招待する医療介護関係者のメールアドレスを入力して下さい。

moriyamam0614@gmail.com

メールアドレス

メールアドレス

メールアドレス

メールアドレス

キャンセル 確認する

⑥内容を確認し  
「送信する」をクリックする

確認画面

以下の宛先に間違いがないかご確認下さい。

moriyamam0614@gmail.com ×

修正する 送信する

⑦招待完了

招待メール送信完了

招待メールをお送り致しました。

職場スタッフ

⑧招待相手に通知が届きます。

※管理者以外のスタッフが招待をした場合、ここで管理者に承認通知が届きます。

管理者が承認しないと招待先に通知が届かないのでご注意ください。

詳しくは「[管理者が行える操作について](#)」をご覧ください。

# 招待されたスタッフのMCS新規登録

## 招待を受けたスタッフの操作

①招待されたスタッフのメールアドレス宛に通知が届く

MedicalCare STATION

登録をはじめましょう

医療介護現場のコミュニケーションが圧倒的にスムーズに。

メールアドレス  
moriyamam0614@gmail.com

パスワードの設定 **※必須**  
半角英数字・記号、64文字以内

.....

.....

次へ

URLの有効期限は、72時間です。

②ご自身で設定するパスワードを2回入力し「次へ」をクリックする

MedicalCare STATION

登録をはじめましょう

医療介護現場のコミュニケーションが圧倒的にスムーズに。

メールアドレス  
moriyamam0614@gmail.com

パスワードの設定 **※必須**  
半角英数字・記号、64文字以内

.....

.....

次へ

パスワードは半角の英数字をご入力ください。

③「姓」「名」「専門家種別」を入力し、「次へ」をクリックする

MedicalCare STATION

新規登録

1 ユーザー情報入力 2 確認 3 完了

ユーザー情報の入力

姓 **※必須** 名 **※必須**

森山 みどり

せい めい

もりやま みどり

専門家種別 **※必須**

専門家種別一覧から選択

看護師

戻る 次へ

# つづき

## 招待を受けたスタッフの操作

④同意事項を読みチェックし、「次へ」をクリックする

M 入力内容の確認

1 ユーザー情報入力 → 2 確認 → 3 完了

### 入力内容の確認

入力内容と勤務先を確認して「送信する」をクリックして下さい。本登録に必要なURLをご案内メールでお知らせします。

お名前  
森山 みどり

ふりがな  
もりやま みどり

メールアドレス

本サービスを利用する上で、利用規約、プライバシーポリシー、エンプレースの安全管理に関する情報提供、MCS運用管理規程に同意します。

戻る 送信する

⑤本登録完了  
「ログイン画面」をクリックする

M 本登録完了

1 ユーザー情報入力 → 2 確認 → 3 完了

### 登録が完了しました

ログインして、MCSを使い始めましょう！

ログイン画面

⑥MCSにログインする

MedicalCare STATION

moriyamam0614@gmail.com

.....

パスワードを忘れた方

ログイン

メールアドレスを保存する

新規登録

# 招待されたスタッフの施設所属

招待を受けたスタッフの操作

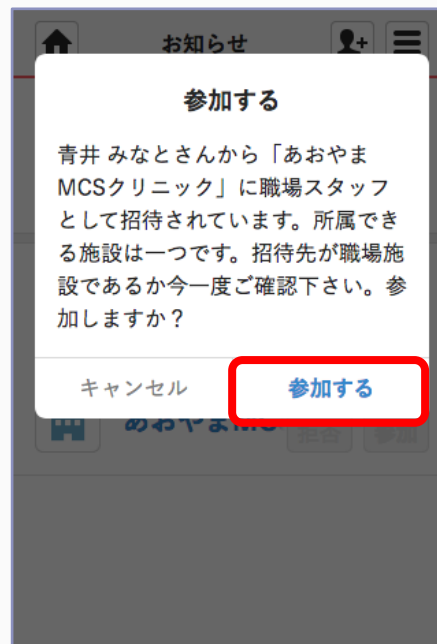
⑪ 「招待が届いています」をクリックする



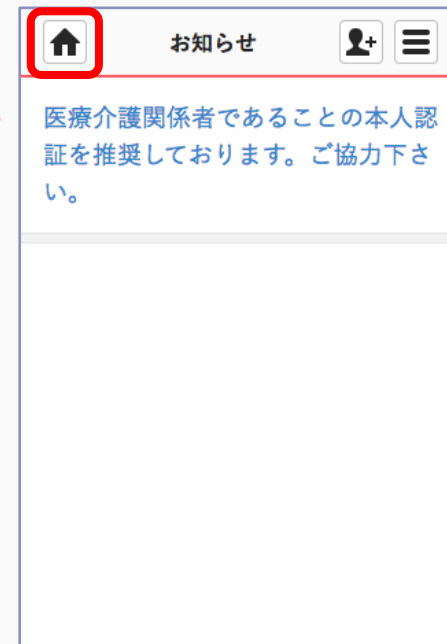
⑫ 招待に対して「参加」をクリックする



⑬ 「参加する」をクリックする



⑭ 左上にある家のマークをクリックする



施設へ所属が完了しました。

# つづき

## 招待を受けたスタッフの操作

⑮ 「職場の情報共有」を  
クリックする



⑯ 「人数」をクリックする



⑰ 自分がスタッフとして  
追加されていることを  
確認する



同じ施設スタッフ間での  
連携をすることができます