**MedicalCare** station

# 非公開型 医療介護専用SNS メディカルケアステーション (MCS) スタッフアカウントを メールアドレス以外で作成/管理する

※画面デザインはモバイル版です。

© Embrace Co., Ltd.

目次)

事業所共通IDの作成	2
アカウント(MCS ID)の作成	4
MCS IDによる新規登録	6
MCS IDのパスワードリセット(再発行)	7
MCS IDのパスワード再設定	9
アカウント(MCS ID)の停止	10
アカウント (MCS ID) の停止解除	12
アカウント(MCS ID)の削除	14
アカウント(MCS ID)の管理主体別の比較	16
アカウント(MCS ID)管理機能に関係する各種権限	17

1



 「メニュー」「設定」を クリックする

その他	
😵 コミュニティ	■ 保管·削除
₩ スタッフ	<b>幹</b> 施設検索
■ アプリー覧	🔗 連携サービス
② ご意見・ご要望	④ その他
✿ 設定	G ログアウト
↑ 直 ペ ホーム 奥者・利用者 グルーフ	

#### アカウント管理」を クリックする



#### ③「+アカウント作成」を クリックする





④「事業所共通ID」を入力し 「登録する」をクリックする



#### ⑤「登録する」を クリックする



#### ⑥「戻る」をクリックする

			一括招待 /	ヘルプ お知ら
<b>く</b> 戻る	アカウ	マントの作	F成	
MCS ID い。登録	と仮パスワ 後のMCS	7ードを登 IDは変更	登録して 見できま	くださ せん。
注意点				
• メー プリ をご	·ル通知は をインス 〔利用くだ	利用でき トールし <sup>-</sup> さい。	ません。 てプッシ	専用ア イュ通知
• MC: 施設 アカ だし せん	S ID を使り が管理主 ロウントの 、 自身の 、	用している 体となり、 停止権限・ アカウン	るアカウ 、施設 <sup>管</sup> を持ち ト停止に	ッントは 管理者が ます。た はできま
• パス がバ 仮パ てく	ワードを パスワード パスワード ださい。	忘れた場 をリセッ でログイ:	合、施詰 トし、利 ンして再	役管理者 利用者が 評設定し
11 A	ā		$\mathbf{\nabla}$	=

「戻る」をクリックせず 本ガイドのP5④に進んでください



 「メニュー」「設定」を クリックする

その他	
🔇 コミュニティ	■ 保管·削除
	<b>\$</b> 施設検索
₩ アプリー覧	∂ 連携サービス
圓 ご意見・ご要望	③ その他
✿ 設定	<b>ፁ</b> ログアウト
<b>∩</b> ⊡ ≪	: ≤ 🔳

#### アカウント管理」を クリックする



#### ③「+アカウント作成」を クリックする





アカウントの作成     が成     が     が     な     が     な     が     な     な     な     な     な     な     な     な     な     な     な     が     な     な     が     な     が     な      な	アカリント官理	▲★+ (?) ● −括招待 ヘルプ お知らせ
対象         職場スタッフ         個別ID         事業所内で一意のIDを入力してください。3文字以上 30文字以内で半角英数字と記号のドット()が使用 可能です。         30文字以内で半角英数字と記号のドット()が使用 可能です。         taknaka         MCS ID         aknaka.BEF4y8nJM         ACS IDは「[個別ID].[事業所共通ID]」の 珍式になります。         別) yamadataro.medicalcarestation         レイスワード         半角英小文字、半角英大文字、半角数字、記号のう 53種類以上を含むようにして登録してください。         ・・・・・・	く戻る アカウン	トの作成 作成
対象 職場スタッフ 、 個別ID 事業所内で一意のIDを入力してください。3文字以上 30文字以内で半角英数字と記号のドット(.)が使用 可能です。 taknaka ACS ID aknaka.BEF4y8nJM ACS IDは「[個別ID].[事業所共通ID]」の ジ式になります。 1) yamadataro.medicalcarestation ロペスワード 約英小文字、半角英大文字、半角数字、記号のう 3種類以上を含むようにして登録してください。		
<ul> <li>職場スタッフ</li> <li>個別ID</li> <li>事業所内で一意のIDを入力してください。3文字以上 30文字以内で半角英数字と記号のドット(.)が使用 可能です。</li> <li>taknaka</li> <li>MCS ID</li> <li>aknaka.BEF4y8nJM</li> <li>MCS IDは「[個別ID].[事業所共通ID]]の</li> <li>珍式になります。</li> <li>例)yamadataro.medicalcarestation</li> <li>反パスワード</li> <li>半角英小文字、半角英大文字、半角数字、記号のう 53種類以上を含むようにして登録してください。</li> <li>・・・・・・</li> <li>・・・・・・</li> </ul>	対象	
<b>個別ID</b> 事業所内で一意のIDを入力してください。3文字以上 30文字以内で半角英数字と記号のドット(.)が使用 可能です。 taknaka MCS ID taknaka.BEF4y8nJM MCS IDは「[個別ID].[事業所共通ID]」の 形式になります。 列) yamadataro.medicalcarestation <b>反パスワード</b> 半角英小文字、半角英大文字、半角数字、記号のう 53種類以上を含むようにして登録してください。	職場スタッフ	~
事業所内で一意のIDを入力してください。3文字以上 30文字以内で半角英数字と記号のドット(.)が使用 可能です。 taknaka MCS ID caknaka.BEF4y8nJM MCS IDは「[個別ID].[事業所共通ID]」の 形式になります。 列)yamadataro.medicalcarestation <b>反パスワード</b> 半角英小文字、半角英大文字、半角数字、記号のう 53種類以上を含むようにして登録してください。	個別ID	
taknaka MCS ID saknaka.BEF4y8nJM MCS IDは「[個別ID].[事業所共通ID]」の 形式になります。 例)yamadataro.medicalcarestation <b>反パスワード</b> 半角英小文字、半角英大文字、半角数字、記号のう 53種類以上を含むようにして登録してください。	事業所内で一意のIDを入力 30文字以内で半角英数字と 可能です。	∣してください。3文字以上 □記号のドット(.)が使用
MCS ID maknaka.BEF4y8nJM MCS IDは「[個別ID].[事業所共通ID]」の 形式になります。 例)yamadataro.medicalcarestation <b>反パスワード</b> 半角奏小文字、半角英大文字、半角数字、記号のう 53種類以上を含むようにして登録してください。	taknaka	
aknaka.BEF4y8nJM MCS IDは「[個別ID].[事業所共通ID]」の 形式になります。 例)yamadataro.medicalcarestation <b>反パスワード</b> 半角英小文字、半角英大文字、半角数字、記号のう 53種類以上を含むようにして登録してください。	MCS ID	
MCS IDは「[個別ID].[事業所共通ID]」の 形式になります。 例)yamadataro.medicalcarestation <b>反パスワード</b> #角英小文字、半角英大文字、半角数字、記号のう 53種類以上を含むようにして登録してください。	aknaka.BEF4y8nJM	
形式になります。 列) yamadataro.medicalcarestation <b>反パスワード</b> 半角英小文字、半角英大文字、半角数字、記号のう 53種類以上を含むようにして登録してください。	MCS IDは「[個別ID].[	事業所共通ID]」の
<ul> <li>例 yamadataro.medicalcarestation</li> <li>反パスワード</li> <li>半角英小文字、半角英大文字、半角数字、記号のうち3種類以上を含むようにして登録してください。</li> <li>・・・・・・</li> </ul>	形式になります。	adaavaatatian
<b>友パスワード</b> 半角英小文字、半角英大文字、半角数字、記号のう 53種類以上を含むようにして登録してください。	yamadataro.medi	Calcarestation
FDへつくつく、モガズハくて、モガ気子、配づの) 53種類以上を含むようにして登録してください。	<b>反バスワード</b> ド角英小文字 半角苏士文 <sup>4</sup>	2 半角数字 記号のう
	53種類以上を含むようにし	て登録してください。
	•••••	

#### ⑤招待予定のスタッフの方に 「MCS ID」と「仮パスワード」を お伝えください





新しくアカウント(MCS ID)を作成するユーザの操作





②必須項目を入力し 「次へ」をクリックする



③入力内容を確認し同意項目にチェックをつけ、「送信する」をクリックする



#### ④「ログイン画面」を クリックする





 「メニュー」「設定」を クリックする

その他	
🌒 コミュニティ	■ 保管·削除
# スタッフ	✿ 施設検索
₩ アプリー覧	∂ 連携サービス
圓 ご意見・ご要望	③ その他
✿ 設定	G ログアウト
T E目 マ ホーム 患者・利用者 グル	ープ つながり メニュー

#### アカウント管理」を クリックする





#### ④「パスワードのリセット」を クリックする



がパスワードをリセットし、利用者が 仮パスワードでログインして再設定し てください。



## ⑤「仮パスワード」を入力し、 「リセット」をクリックする





⑥スタッフの方に



 MCS IDでログインするユーザの操作

 ①「MCS ID」と
 ②「第

 「仮パスワード」を入力し
 2[

 「ログイン」をクリックする
 「評

MedicalCare STATION	
ログインIDに関する重要なお知らせ	
コラボID または MCSアカウント	
taknaka.BEF4y8nJM	
パスワード	
パスリードを表示する	
ログイン	
✔ メールアドレス / MCS IDを保存する	
≫コラボIDのパスワードを忘れた方	
≫MCSのパスワードを忘れた方	
新規登録	
≫よくあるご質問はこちら	

②「新パスワード」を
 2回入力し
 「再設定」をクリックする

▶ パスワードの再設定
パスワードを再設定してください。
新パスワード 8文字以上64文字以内で半角英数字と記号が使用可能 です。英数混在で登録してください。
••••••
キャンセル 再設定
お好きなバスワードを

#### ③「ログイン画面」を クリックする

Μ	パスワードの再設定完了
パスワー いパスワ	- ドの再設定が完了しました。新し 7 ードでログインしてください。
	ログイン画面

お好きなパスワードを ご自身で設定してください



 「メニュー」「設定」を クリックする

その他	また+         ?         き           一括招待         ヘルプ         お知らせ
🌒 コミュニティ	■ 保管·削除
# スタッフ	<b>\$</b> 施設検索
₩ アプリー覧	∂ 連携サービス
圓 ご意見・ご要望	③ その他
✿ 設定	Ⅰ→ ログアウト
· · · · · · · · ·	
↑ ホーム 申者・利用者 グル	

#### アカウント管理」を クリックする





#### ④「アカウントの停止」を クリックする



×.

グループ

**f** 

ホーム

Ē 患者·利用者  $\sim$ 

つながり

 $\equiv$ 

×==-

209298
アカウントの停止 閉じる
以下の注意事項をご確認の上、MCS ID: taknaka.BEF4y8nJM のアカウントを停止 してください。
<ul> <li>自施設が管理しているすべての患者・利用者グループのメンバーから 一時的に解除されます。停止を解除 することで再度メンバーとして参加 します。</li> </ul>
<ul> <li>他施設が管理しているすべての患者・利用者グループのメンバーから 解除されます。</li> </ul>
<ul> <li>すべてのグループのメンバーから一時的に解除されます。停止を解除することで再度メンバーとして参加します。</li> </ul>
<ul> <li>停止対象者が唯一の管理者であるグ ループは削除リストに入れられ、一時的に使用できなくなります。停止 を解除することで削除リストから戻 すことができるようになり、再度使 用可能になります。</li> </ul>
キャンセル 特止する

⑤内容を確認し

「停止する」を

閉じる

#### ⑥内容を確認し 「実行する」を クリックする



#### ⑦完了





 「メニュー」「設定」を クリックする

その他	
🔇 コミュニティ	■ 保管·削除
₩ スタッフ	✿ 施設検索
₩ アプリー覧	🔗 連携サービス
■ ご意見・ご要望	③ その他
*	
₩ 設化	
↑ 市 ホーム 泉者・利用者 グル・	7 2649 X=1-

#### アカウント管理」を クリックする





#### ④「アカウントの停止解除」を クリックする



 パスワードを忘れた場合、施設管理者 がパスワードをリセットし、利用者が 仮パスワードでログインして再設定し てください。

чС.

ff.

ホーム

Ē.

患者·利用者

≡

×==-

 $\sim$ 

グループ つながり

#### ⑤「停止解除する」を クリックする



#### ⑥完了





 「メニュー」「設定」を クリックする

その他	<b>また+</b> ⑦ <b>と</b> ー括招待 ヘルプ お知らせ
🌒 コミュニティ	■ 保管·削除
# スタッフ	✿ 施設検索
₩ アプリー覧	🖉 連携サービス
圓 ご意見・ご要望	③ その他
	-
✿ 設定	G→ ログアウト
↑ 正 **	

#### アカウント管理」を クリックする





## ④内容を確認し「削除する」をクリックする



#### ⑤内容を確認し 「実行する」をクリックする

アカウント管理 アカウントの削除 閉じ 最終確認 **く**戻る +アカウント作成 以下の注意事項を再度ご確認の上、アカ ウントの削除を実行してください。 すべて ▼ 作成順(新) ▼ • 削除完了後、すべての「所属施設」 メールアドレス不要でアカウントを作成す 「患者・利用者」「グループ」「つな ることができます。使い方はこちらをご確 がり|のメンバーから解除されま 認ください。 す。 削除対象者が唯一のグループ管理者 であるグループは、削除完了後、利 用ができなくなります。 実行する キャンセル • 削除完了後、本サービスの利用資格 Ξ ↑ ×==-

6完了

- ・削除完了後、すべての「所属施設」「患者・利用者」「グループ」 「つながり」のメンバーから解除されます。
- ・削除対象者が唯一のグループ管理者であるグループは、削除完了後、 利用ができなくなります。
- ・削除前に参加メンバーに利用できなくなる旨をご連絡ください。
- ・削除完了後、本サービスの利用資格が失効されます。

アカウント(MCS ID)の管理主体別の比較

	自身でアカウントを管理するユーザー	施設がアカウント(MCS ID)を管理するユーザー
ログインID	メールアドレス	MCS ID
ビジネスプランの課金対象	○(該当月に1回以上ログイン)	○ (該当月に1回以上ログイン)
自発登録	0	できません。 施設管理者に事前にアカウント(MCS ID)を作成してもらう必要があります。
自主退会	0	できません。 施設管理者によるアカウント(MCS ID)削除が自主退会に相当します。
スタッフからの解除	0	できません。 現状、アカウント(MCS ID)の所属変更はできません。
施設管理者に設定	0	0
ログイン画面の「パスワードを忘れた方」からのパスワードの変更	0	できません。
「設定>パスワードの変更」からのパスワードの変更	0	0
メールアドレスで招待を受ける	0	できません。
つながりで招待を受ける	0	0
MCS ID直打ちで招待する/される	-	できません。
システムメールの受信	0	できません。
プッシュ通知の受信	○ (アプリの場合)	○ (アプリの場合)
データ(ファイル)のアクセス履歴依頼	0	できません。
メールアドレスの変更	0	できません。
二要素認証のオン	0	できません。
証明書の申請・設定	0	できません。

## アカウント(MCS ID)管理機能に関係する各種権限

	施設管理者	非施設管理者
アカウント(MCS ID)の新規作成	0	できません。
事業所共通IDの登録	0	できません。
事業所共通IDの変更	できません。	できません。
個別IDの変更	できません。	できません。
アカウント(MCS ID)の停止	0	できません。
アカウント(MCS ID)の停止解除	0	できません。
アカウント(MCS ID)の削除	0	できません。
パスワードのリセット(再発行)	0	できません。
パスワードの再設定	〇(MCS ID利用者本人)	○(MCS ID利用者本人) 施設管理者によるパスワードのリセット(再 発行)が事前条件です
アカウント(MCS ID)の利用	0	0